

少数民族刊物业务补助 2022 年运维项目

绩效评价报告

委托部门： 内蒙古自治区实践杂志社

项目名称： 少数民族刊物业务补助 2022 年编辑出版

项目单位： 内蒙古自治区实践杂志社

评价部门： 实践杂志社

二〇二三年五月二十二日

目录

| | |
|----------------------|----|
| 绩效评价报告 | 1 |
| 一、项目基本情况 | 4 |
| (一) 项目概况 | 4 |
| (二) 项目绩效目标 | 6 |
| 二、绩效评价工作开展情况 | 8 |
| (一) 评价目的 | 8 |
| (二) 评价原则、方法及方式 | 9 |
| (三) 评价依据 | 10 |
| (四) 指标体系 | 11 |
| (五) 评价实施 | 15 |
| (六) 结果确定 | 18 |
| 三、综合评价情况及评价结论 | 18 |
| (一) 综合得分 | 18 |
| (二) 评价结论 | 20 |
| 四、绩效评价指标分析 | 20 |
| (一) 项目决策情况 | 20 |
| (二) 项目过程情况 | 22 |
| (三) 项目产出情况 | 23 |

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| (四) 项目效率情况 | 24 |
| (五) 绩效总体情况 | 25 |
| 五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析 | 30 |
| (一) 主要经验及做法 | 30 |
| (二) 存在的问题及原因分析 | 31 |
| 六、有关建议 | 32 |
| 七、其他需要说明的问题 | 32 |
| 八、附件 | 32 |

少数民族刊物业务补助 2022 年运维项目

绩效评价报告

为深入贯彻落实《内蒙古自治区关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（内财监〔2019〕1343号）和《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号）的有关要求，强化预算绩效管理主体责任，提高财政资金使用效益，根据《内蒙古自治区财政厅关于开展2022年度自治区本级单位绩效自评和部门评价工作的通知》（内财监〔2023〕445号）相应安排，实践杂志社对少数民族刊物业务补助2022年运维开展绩效评价。

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

《实践》杂志是1958年6月，根据党中央关于加强全党理论学习的指示和毛泽东同志关于创办理论刊物的提议，内蒙古自治区党委决定创办理论刊物《实践》杂志。毛泽东同志亲笔为《实践》杂志题写刊名并复信。乌兰夫同志在创刊号上发表《代发刊词》。

创刊60多年来，《实践》杂志牢牢把握正确政治方向和舆论导向，忠实履行职责使命，紧跟时代步伐，紧贴中心工作，为促进内蒙古经济社会发展和党的建设作出了重要贡献。

《实践》杂志蒙文版作为自治区唯一的蒙文党刊，充分利用好刊物平台，将党和国家、自治区的理论方针政策及时向蒙古族党员群众进行宣传。2022年围绕中央和自治区重大方针政策，策划推出了一系列接地气的宣传报道产品，为自治区的团结稳定做出了积极贡献，实现了党刊的引导宣传作用。

2. 主要内容

按照自治区党委领导部署要求，进一步做好《实践》杂志蒙文版在党刊理论方针政策及时向蒙古族党员群众进行宣传工作。少数民族刊物业务补助 2022年经费项目（以下简称《实践》蒙文刊物补助项目，或本项目）主要包括如下内容：

（1）做好《实践》蒙文刊物的翻译、审稿工作，确保广大蒙古族党员群众准确理解党的政策方针，宣传好党的新思想、新理念。

（2）维护好《实践蒙文版》微信公众号，通过新形式的传播手段宣传好自治区方针政策，为自治区的团结稳定做出了积极贡献，实现了党刊的引导宣传作用。

（3）抓好《实践》蒙文刊物印刷质量，符合现行《期刊出版管理规定》标准，加强对选题、内容、编校、印制各环节的审核把关；为广大蒙古族党员群众读者提供舒适、便捷的理论性刊物。更好的履行职责使命，紧跟时代步伐，紧贴中心工作，为促进内蒙古经济社会发展和党的建设作出重要贡献。

3. 实施情况

2022年，第二编部以理论阐释和实践探索相结合的方式，继续围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、总书记交给内蒙古的五大任务、奋进新征程 建功新时代、党的十九届六中全会精神、党的二十大精神、铸牢中华民族共同体意识、全国两会和全区两会精神、乡村振兴、中华文化、自治区党的十一次代表大会、疫情防控等12个重大主题进行刊网一体策划、一体宣传，融媒体内容建设质量进一步提高。

4. 资金投入和使用情况

本着对党刊的支持，财政拨付 101.00万元专项款，具体情况如下：

本年度资金年初预算数 101.00 万元，其中：财政拨款 101.00 万元，其他资金 0.00 万元；本年度资金全年预算数 101.00 万元 其中：财政拨款 101.00 万元，其他资金 0 万元；本年度资金全

年执行数 101.00 万元，其中：财政拨款 101.00 万元，其他资金0万元。

本项目主要支出范围包括预算范围内的住房公积金21.00万元、津贴补贴80.00万元，通过财政补助，弥补《实践》蒙文刊物成本的不足，从而保证蒙文刊物的内容质量、印刷质量等不因经费紧缺而下降，保障蒙文刊物的覆盖面。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

通过财政补助，弥补蒙文刊物办刊费用，从而保证蒙文刊物的内容质量、印刷质量等不因经费紧缺而下降，保障蒙文刊物的覆盖面。做好蒙文刊物的编审校、翻译、出版工作，更好服务全区读者学习，提升思想文化

项目支出绩效自评表1

(2022年度)

| 项目名称 | | 少数民族刊物业务补助 | | | | | | | | | |
|--------------|-------|--------------------------------------|-------------------|--------|--------|--------|------------|------|-----|-----|------------|
| 主管部门 | | 实践杂志社部门 | | | | | 实施单位 实践杂志社 | | | | |
| 项目资金 (万元) | | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率(%) | 得分 | | | |
| | | 年度资金总额 | 101.00 | 101.00 | 101.00 | 10 | 100.00 | 10 | | | |
| | | 其中：财政拨款 | 101.00 | 101.00 | 101.00 | —— | 100.00 | —— | | | |
| | | 上年结转资金 | 0.00 | 0 | 0 | —— | 0 | —— | | | |
| | | 其他资金 | 0 | 0 | 0 | —— | 0 | —— | | | |
| 年度总体目标 | | 预期目标 | | | | | 实际完成情况 | | | | |
| | | 通过财政补助，弥补蒙文刊物收支缺口，保证蒙文刊物质量不因经费紧缺而下降。 | | | | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标方向 | 年度指标值 | 实际完成值 | 计量单位 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措 |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 发布宣传稿件数量 | 正向 | 等于 | 300 | 300 | 篇 | 8 | 8 | |
| | | | 出版书籍(报刊、杂志)数 | 正向 | 等于 | 90000 | 90000 | 册 | 7 | 7 | |
| | | 质量指标 | 期刊编校差错率 | 反向 | 小于等于 | 0.02 | 0.02 | % | 10 | 10 | |
| | | | 刊发稿件合格率 | 正向 | 大于等于 | 90 | 90 | % | 5 | 5 | |
| | | 时效指标 | 出刊时间 | 定性 | | 每月1日之前 | 每月1日之前 | | 5 | 5 | |
| | | | 舆情及时处置率 | 正向 | 大于等于 | 90 | 90 | % | 5 | 5 | |
| | 成本指标 | 刊物印刷成本 | 反向 | 小于等于 | 2.5 | 2.5 | 元/本 | 5 | 5 | | |
| | | 津贴补贴 | 反向 | 小于等于 | 80 | 80 | 万元 | 5 | 5 | | |
| | 效益指标 | 社会效益 | 重要政策知晓率 | 正向 | 大于等于 | 90 | 90 | % | 10 | 10 | |
| | | | 主流媒体报道次数 | 正向 | 大于等于 | 10 | 10 | 次 | 10 | 10 | |
| | | 可持续影响 | 增强刊物可读性，扩大覆盖面和影响力 | 定性 | | 有效提高 | 有效提高 | | 10 | 10 | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度 | 作者队伍对刊物满意度 | 正向 | 大于等于 | 80 | 80 | % | 10 | 10 | |
| 总分 | | | | | | | | | 100 | 100 | |

2. 产出和效益目标

《实践》蒙文版2022年围绕中央和自治区重大方针政策，策划推出了一系列接地气的宣传报道产品，为自治区的团结稳定做出了积极贡献，实现了党刊的引导宣传作用。为读者呈现图文并茂、彩色印刷、丰富活泼的版面形式，始终牢牢把握正确舆论导向，承担好宣传思想工作举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务。2022年，本部门紧紧围绕年初制定的各项考核工作任务，切实加强组织领导，落实工作责任，全面完成了各项目标任务。推动自治区各级全体党员理论学习运用开展提高读者满意度（表 1 项目年度绩效目标表）

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

按照“依法依规、高效可行、科学规范”原则，采用科学合理的评价指标、评价标准和评价方法，形成全面、客观、公正的评价结论和意见，以期实现如下目的：

（1）向财政部门等相关方提供财政支出绩效方面的重要信息，有利于做出资源有效配置的合理决策；

（2）为财政支出运行提供及时、有效的信息，有利于帮助管理者改进财政支出管理，从而提高财政资金的使用绩效

；

（3）通过绩效评价结果的公开、问责与应用，有利于增强项目实施单位分配、管理、使用财政资金的责任感。

(二) 评价原则、方法及方式

1. 评价原则

(1) 科学规范。按照规范的程序、科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法实施。

(2) 公正公开。绩效评价真实、客观、公平、公正，标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督。

(3) 绩效相关。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果清晰反映决策、过程、支出和效率之间的紧密对应关系。

2. 评价方法

(1) 成本效益分析法。以最小成本获得最大收益为目标，将全部成本和预期效益进行对比，评价项目投入价值。

(2) 比较法。通过对绩效目标与实施效果的比较，综合分析绩效目标实施程度。

(3) 因素分析法。通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

(4) 公众评判法。通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

3. 评价方式

(1) 座谈调研。在了解项目概况、复核项目资料、评价沟通时组织特定人员开展座谈，集中收集各方意见和建议。

(2) 资料研究。通过对公开信息的搜集与分析，掌握评价对象实际情况和规范要求。

(3) 现场考察。在资料收集过程中，可采用现场调研、实地勘察和掌握项目真实状况。

(4) 书面评议。独立审阅资金安排使用情况等项目资料对评价对象及内容进行考核打分，以书面形式提出评审意见。

(5) 专家咨询。对于专业性较强、评价难度较大的要点，邀请业务、管理、财务等领域专家提供专业支持。

(三) 评价依据

1. 《内蒙古自治区财政厅关于印发内蒙古自治区关于全面实施预算绩效管理的实施意见的通知》（内财监〔2019〕1343号）；

2. 《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号）；

3. 项目立项背景及发展规划：主要有国家或者地方相关法律、行政法规，国家或者地方颁布实施的大政方针、政策，部门或者行业的发展规划，项目单位部门职能等；

4. 项目实施内容：主要有项目的申请材料、项目立项批复、项目实施方案、可行性研究报告、立项专家论证意见、初步设计资料等；
5. 项目预算情况：主要有项目的申请材料、项目立项批复、预算编制明细等；
6. 项目相关保障制度：主要有与项目相关的业务管理制度、资金管理辦法、财务管理制度等；
7. 绩效目标的实现程度：主要有项目内容完成情况、财务支出情况及年度工作总结等。

（四）指标体系

1. 设计原则

（1）相关性原则。与绩效目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现程度。

（2）重要性原则。优先使用最具评价对象代表性、最能反映评价要求的核心指标。

（3）可比性原则。对同类项目或延续性项目应当设定共性的评价指标，以便于评价结论可以相关比较。

（4）经济性原则。绩效指标应当通俗易懂、简单易行，数据的获得应当考虑现实条件和可操作性。

(5) 定性定量相结合原则。绩效指标既要有定性指标，也要有定量指标，并且尽量予以细化、量化。

2. 体系构建

根据绩效评价的基本原理、原则和预算绩效管理的相关要求，结合被评价项目的特点，由项目组按照逻辑分析法，并参考《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号）之《附件2项目支出绩效评价指标体系框架（参考）》和“实践杂志社”填报的绩效目标申报表、绩效监控表，设计本次绩效评价的指标体系如下（表2评价指标体系）。

表2 评价指标体系

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 分值 | 三级指标 | 分值 | 指标解释 | 评价标准 |
|------|----|------|----|---------|----|---|---|
| 决策 | 12 | 项目立项 | 4 | 立项依据充分性 | 2 | 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况 | 符合法律法规、经济发展规划和相关政策要求（0.5分），与部门法定职责范围相符（0.5分），属于财政事权支出范围（0.5分），不存在重复的同类项目（0.5分） |
| | | | | 立项程序规范性 | 2 | 项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况 | 按照规定的程序申请设立（0.5分），审批文件、材料符合相关要求（0.5分），事前经过必要的可研、专家论证、绩效评估、集体决策（1分） |
| | | 绩效目标 | 4 | 绩效目标合理性 | 2 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况 | 有绩效目标（0.5分），绩效目标与实际工作内容具有相关性（0.5分），预期产出效益和效果符合正常的业绩水平（0.5分），与预算确定的资金规模相匹配（0.5分） |

| | | | | | | | |
|----|----|------|----|---------|---|--|--|
| | | | | 绩效指标明确性 | 2 | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的细化情况 | 有明确的项目目标任务数或计划数（0.5分），绩效目标细化分解为具体的绩效指标（0.5分），通过清晰、可衡量的指标值予以体现（0.5分），绩效指标值与项目目标任务数或计划数相对应（0.5分） |
| | | 资金投入 | 4 | 预算编制科学性 | 2 | 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性等情况 | 预算编制经过科学论证（0.5分），预算内容与项目内容相匹配（0.5分），预算额度测算依据充分、按照标准编制（0.5分），预算确定的项目资金规模与工作任务相匹配（0.5分） |
| | | | | 资金分配合理性 | 2 | 项目预算资金分配是否有测算依据，与项目单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性等情况 | 预算资金分配依据充分、明确（1分），资金分配额度合理、与项目单位或地方实际相适应（1分） |
| 过程 | 20 | 资金管理 | 12 | 资金到位率 | 4 | 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度 | 根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分（4分） |
| | | | | 预算执行率 | 4 | 实际拨付资金与实际到位资金的比率，项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况 | 根据项目预算执行率的比重计算得分（4分） |
| | | | | 资金使用合规性 | 4 | 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况 | 符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定（1分），资金的拨付有完整的审批程序和手续（1分），符合项目预算批复和合同规定的用途（1分），不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况（1分） |
| | | 组织实施 | 8 | 管理制度健全性 | 4 | 项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况 | 已制定或具有相应的财务管理制度（1分），财务管理制度合法、合规、完整（1分），已制定或具有相应的业务管理制度（1分），业务管理制度合法、合规、完整（1分） |

| | | | | | | | |
|----|----|------|----|----------|---|-------------------------------------|--|
| | | | | 制度执行有效性 | 4 | 项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况 | 遵守相关法律法规和相关管理规定（1分），项目调整及支出调整手续完备（1分），项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档（1分），项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位（1分） |
| 产出 | 40 | 产出数量 | 10 | 发布宣传稿件数量 | 5 | 反映通过平台的全年发稿量，指标值设为=300篇 | （1）与设定指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值； |

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 分值 | 三级指标 | 分值 | 指标解释 | 评价标准 |
|------|----|------|----|---------------|----|---------------------------------|---|
| | | 产出质量 | 10 | 出版书籍（报刊、杂志）数量 | 5 | 全年出版书籍（报刊、杂志）数量=90000册 | （2）对完成值高于指标值较多的，若是由于指标值设定明显偏低造成的，按照偏离度适当调减分值； （3）未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例积分。 |
| | | | | 期刊编校差错率 | 5 | 反映刊物发稿的质量水平，指标值设为≤0.02% | |
| | | | | 刊发稿件合格率 | 5 | 反映刊物稿件的质量水平，指标值设为≥90% | |
| | | 产出时效 | 10 | 出刊时间 | 5 | 反映修出刊及时性，指标值设为每月1日之前 | |
| | | | | 舆情及时处置率 | 5 | 反映刊物稿件舆情及时性，指标值设为≥90% | |
| | | 产出成本 | 10 | 刊物印刷成本 | 5 | 反映刊物的印刷成本节约情况，指标值设为每本≤2.5元 | |
| | | | | 津贴补贴 | 5 | 反映该项目津贴补贴对全社津补贴的补贴情况，指标值设为≤80万元 | |
| | | | | 宣贯政策知晓率 | 10 | 反映项目实施带来的社会效益，指标值设为≥90% | |

| | | | | | | |
|----|-----|------|-----|-------------------|-----|-------------------------------------|
| 效率 | 28 | 项目效益 | 28 | | | |
| | | | | 主流媒体报道次数 | 7 | 反映主流媒体的对稿件的使用次数，指标值设为 ≥ 10 次 |
| | | | | 增强刊物可读性，扩大覆盖面和影响力 | 6 | 反映项目实施宣传影响力，指标值设为有限提高 |
| | | | | 作者队伍对刊物满意度 | 8 | 反映供稿者对项目实施效果的满意程度，指标值设为 $\geq 80\%$ |
| 总分 | 100 | —— | 100 | —— | 100 | —— |

（五）评价实施

1. 前期调研（2023年5月22日）

通过前期调研，充分了解“少数民族刊物业务补助”2023年业务经费和“实践杂志社”的业务情况，以明确评价目标、识别重要评价事项和履行评价责任。

（1）前期调研主要通过访谈、问卷调查和资料收集相结合的方式获取相关内容。

（2）前期调研的主要内容包括项目立项背景及发展规划、项目实施内容、项目预算情况、项目相关保障制度、绩效目标的制定及实现情况等。

2. 方案制定与评审（2023 年 5 月5 - 10 日）

（1）基于对项目的调研，根据项目情况，编制项目支出绩效评价工作方案。

（2）组织相关专家对方案进行评审，重点评审方案的科学性、合理性、可操作性。根据评审意见修改绩效评价方案，形成评价工作方案确认稿。

3. 数据采集与处理（2023年 5 月 12-15日）

根据修改确认后的绩效评价方案、前期准备的所需资料清单、基础表和访谈提纲向相关部门和相关人员收集项目数据资料，进行现场调研。

（1）数据采集

文件查阅：查阅文件是收集资料的有效方法。文件可以提供多种类型的资料，例如，国家或者地方相关法律法规、国家或者地方颁布的大政方针政策、部门或者行业的发展规划、项目单位部门职能、项目立项批复、项目实施方案、可行性研究报告、立项专家论证意见、初步设计资料、预算编制明细、业务管理制度与资金管理办法等。

社会调查：主要是指访谈和问卷调查。通过社会调查了解项目实施环节中涉及的各相关方对项目的意见、想法、需求，或者证实由其他渠道获取的事实、数据。同时为

保证获取信息的公正性，需要对同一环节上不同职位、不同职责的人员进行访谈或者问卷调查。

业务数据采集：在项目实施过程中应当充分根据项目实际情况采集相应业务数据，业务数据可以通过文件、统计报表、社会调查等方式获取，也可以与项目单位沟通，设计基础表用于数据的采集。

数据的核查：在收集基础资料及数据的基础上，需要对数据进行核实和全面分析，对于各项数据需要明确数据来源，对照相应台帐记录，确保数据真实准确。

合规性检查：合规性检查是针对资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定进行的检查，用以反映项目资金使用的规范性和安全性。

（2）数据处理分析

根据整理后的数据和一定的基准衡量指标，针对项目实施必要性、项目实施可行性、项目绩效目标实现情况、财政支持范围方式、项目预算编制等方面进行重点分析。在数据分析过程中，可以广泛运用各种数据分析工具，并完成指标评分、绩效分析、问卷汇总分析、评分结果综合提炼等步骤，形成评价结论。

4. 评价报告撰写（2023年5月17-20日）根据上述评价实施阶段对数据资料采集、分析、处理结果撰写项目支出绩效评价报告。

5. 评价报告评审（2023年5月22日）绩效评价报告完成后，组织专家对报告进行评审。重点评审报告评价过程是否规范、绩效评价工作方案确定内容和要求是否得到落实、报告是否完整、引用数据是否真实合理、揭示的问题是否客观公正、提出的改进措施是否有针对性和可操作性等。

（六）结果确定

评价结果采取评分与评级相结合的形式，绩效评价结果总分为100分，绩效评级分优、良、中、差。评价得分高于90分（含90分）的，绩效评级为“优”；得分在80（含80分）~90分的，绩效评级为“良”；得分在60（含60分）~80分的，绩效评级为“中”，得分在60分以下的，绩效评级为“差”。

三、综合评价情况及评价结论

（一）综合得分

表3 绩效评价综合得分

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 评价标准 | 分值 | 得分 | 偏差原因 |
|------|------|---------|--|----|----|------|
| | 项目 | 立项依据充分性 | 符合法律法规、经济发展规划和相关政策要求（0.5分），与部门法定职责范围相符（0.5分），属于财政事权支出范围（0.5分），不存在重复的同类项目（0.5分） | 2 | 2 | —— |

| | | | | | | |
|---------|------|---|---|----|----|------------------|
| 决策 | 立项 | 立项程序规范性 | 按照规定的程序申请设立 (0.5分), 审批文件、材料符合相关要求 (0.5分), 事前经过必要的可研、专家论证、绩效评估、集体决策 (1分) | 2 | 2 | —— |
| | 绩效目标 | 绩效目标合理性 | 有绩效目标 (0.5分), 绩效目标与实际工作内容具有相关性 (0.5分), 预期产出效益和效果符合正常的业绩水平 (0.5分), 与预算确定的资金规模相匹配 (0.5分) | 2 | 2 | —— |
| | | 绩效指标明确性 | 有明确的项目目标任务数或计划数 (0.5分), 绩效目标细化分解为具体的绩效指标 (0.5分), 通过清晰、可衡量的指标值予以体现 (0.5分), 绩效指标值与项目目标任务数或计划数相对应 (0.5分) | 2 | 2 | —— |
| | 资金投入 | 预算编制科学性 | 预算编制经过科学论证 (0.5分), 预算内容与项目内容相匹配 (0.5分), 预算额度测算依据充分、按照标准编制 (0.5分), 预算确定的项目资金规模与工作任务相匹配 (0.5分) | 2 | 2 | —— |
| | | 资金分配合理性 | 预算资金分配依据充分、明确 (1分), 资金分配额度合理、与项目单位或地方实际相适应 (1分) | 2 | 2 | —— |
| 过程 | 资金管理 | 资金到位率 | 根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分 (5分) | 5 | 5 | —— |
| | | 预算执行率 | 根据项目预算执行率的比重计算得分 (5分) | 5 | 5 | —— |
| | | 资金使用合规性 | 符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定 (1分), 资金的拨付有完整的审批程序和手续 (1分), 符合项目预算批复和合同规定的用途 (1分), 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况 (1分) | 4 | 4 | —— |
| | 组织实施 | 管理制度健全性 | 已制定或具有相应的财务管理制度 (1分), 财务管理制度合法、合规、完整 (1分), 已制定或具有相应的业务管理制度 (1分), 业务管理制度合法、合规、完整 (1分) | 4 | 2 | 财务及业务管理制度有待进一步完善 |
| 制度执行有效性 | | 遵守相关法律法规和相关管理规定 (1分), 项目调整及支出调整手续完备 (1分), 项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档 (1分), 项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位 (1分) | 4 | 4 | —— | |
| 产出 | 产出数量 | 发布宣传稿件数量 | (1) 与设定指标值相比, 完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; (2) 对完成值高于指标值较多的, 若是由于指标值设定明显偏低造成的, 按照偏离度适当调减分值; (3) 未完成指标值的, 按照完成值与指标值的比例积分。 | 5 | 5 | —— |
| | | 出版书籍 (报刊、杂志) 数量 | | 6 | 6 | —— |
| | 产出质量 | 期刊编校差错率 | | 10 | 10 | —— |
| | | 刊发稿件合格率 | | 6 | 5 | —— |
| | 产出时效 | 出刊时间 | | 6 | 6 | —— |
| | | 舆情及时处置率 | | 6 | 6 | —— |

| | | | | | | |
|----|------|-------------------|-----|-----|----|-----|
| | 产出成本 | 刊物印刷成本 | | 6 | 6 | --- |
| | | 津贴补贴 | | 6 | 6 | --- |
| 效率 | 项目效益 | 增强刊物可读性，扩大覆盖面和影响力 | | 7 | 7 | --- |
| | | 作者队伍对刊物满意度 | | 8 | 8 | --- |
| 总分 | | | --- | 100 | 97 | --- |

（二）评价结论

运用规定的指标体系及评分标准，通过资料收集与整理、数据采集与分析、细致沟通与确认等工作程序开展了本项目绩效评价工作，评价得分为 97分、绩效评级为“优”。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1. 项目立项

| 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 分值 | 得分 |
|----------|---|--|----|----|
| 立项依据 充分性 | 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核 项目立项依据情况 | 符合法律法规、经济发展规划和相关政策要求（0.5分），与部门法定职责范围相符（0.5分），属于财政事权支出范围（0.5分），不存在重复的同类项目（0.5分） | 2 | 2 |
| 立项程序 规范性 | 项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况 | 按照规定的程序申请设立（0.5分），审批文件、材料符合相关要求（0.5分），事前经过必要的可研、专家论证、绩效评估、集体决策（1分） | 2 | 2 |

实践杂志社切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，深入开展党的创新理论宣传阐释，全力完成好首要政治任务和最重要的政治责任。《实践》蒙文版坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，

认真贯彻中央和自治区党委决策部署，牢牢把握统一思想、凝聚力量这个中心环节，坚持正确政治方向、围绕中心服务大局，自觉承担起举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，坚持稳中求进、守正创新。突出党刊宣传解读阐释功能，准确把握不同阶段重大主题宣传要求，及时开设专题专栏，推动习近平新时代中国特色社会主义思想深入人心。实践杂志社根据每年的部门预算申请财政予以补助。

2. 绩效目标

| 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 分值 | 得分 |
|----------|---|---|----|----|
| 绩效目标 合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况 | 有绩效目标 (0.5分)，绩效目标与实际工作内容具有相关性 (0.5分)，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平 (0.5分)，与预算确定的资金规模相匹配 (0.5分) | 2 | 2 |
| 绩效指标 明确性 | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的细化情况 | 有明确的项目目标任务数或计划数 (0.5分)，绩效目标细化分解为具体的绩效指标 (0.5分)，通过清晰、可衡量的指标值予以体现 (0.5分)，绩效指标值与项目目标 | 2 | 2 |

本项目在立项申请和预算申报时均编制了明确的绩效目标，并结合项目工作计划对绩效目标进行了细化、量化，能较好地匹配项目目标任务。通过努力，使《实践》蒙文版的各项工作得到扎实有序推进。

3. 资金投入

| 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 分值 | 得分 |
|----------|--|---|----|----|
| 预算编制 科学性 | 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性等情况 | 预算编制经过科学论证 (0.5分)，预算内容与项目内容相匹配 (0.5分)，预算额度测算依据充分、按照标准编制 (0.5分)，预算确定的项目资金规模与工作任务相匹配 (0.5分) | 2 | 2 |

| | | | | |
|---------|--|--|---|---|
| 资金分配合理性 | 项目预算资金分配是否有测算依据，与项目单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性等情况 | 预算资金分配依据充分、明确（1分），资金分配额度合理、与项目单位或地方实际相适应（1分） | 2 | 2 |
|---------|--|--|---|---|

在部门预算申报中，对本项目的实施内容进行了详细的测算与预算编制。自治区财政厅于2022年初批复并下达部门预算，进一步明确为在职人员公积金、津贴补贴等使用范围及对应支出限额。

（二）项目过程情况

1. 资金管理

| 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 分值 | 得分 |
|---------|---|--|----|----|
| 资金到位率 | 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度 | 根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分（4分） | 4 | 4 |
| 资金到位率 | 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度 | 根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分（4分） | 4 | 4 |
| 预算执行率 | 实际拨付资金与实际到位资金的比率，项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况 | 根据项目预算执行率的比重计算得分（4分） | 4 | 4 |
| 资金使用合规性 | 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况 | 符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定（1分），资金的拨付有完整的审批程序和手续（1分），符合项目预算批复和合同规定的用途（1分），不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况（1分） | 4 | 4 |

项目预算批复101万元，实际拨付101万元，预算执行101万元（其中公积金21万元，津贴补贴80万元）。针对资金进行计划申请、划拨、使用严格履行预拨申请审批手续且专款专用，及时、规范的对收支进行账务处理和会计核算，未发生截留、挤占、挪用等情况。

2. 组织实施

| 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 分值 | 得分 |
|----------|---|---|----|----|
| 管理制度 健全性 | 项目实施单位的财务和业务管理制度 是否健全，用以反映和考核财务和业务 管理制度对项目顺利实施的保障情况 | 已制定或具有相应的财务管理制度（1分）， 财务管理制度合法、合规、完整（1分）， 已 制定或具有相应的业务管理制度（1分）， 业 务管理制度合法、合规、完整（1分） | 4 | 2 |
| 制度执行 有效性 | 项目实施是否符合相关管理规定，用以 反映和考核相关管理制度的有效执行 情况 | 遵守相关法律法规和相关管理规定（1分）， 项目调整及支出调整手续完备（1分）， 项目 合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档（1分）， 项目实施的人员条件、场地 设备、信息支撑等落实到位（1分） | 4 | 4 |

实践杂志社制定了《实践杂志社风险评估管理办法》等制度的通知，并明确所有财务收支工作 统一由实践杂志社办公室管理，实行“五级审批制”，坚持先收后支、以收定支、勤俭节约的原则，合理安排各项支出。

制度中加强经办部门负责人对业务真实性的审核环节、专项经费管理细化，对财务及业务制度进行系统整合与优化，进一步提高了资金使用的规范性和效率性。

（三）项目产出情况

| 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 分值 | 得分 |
|---------------|----------------------------------|---|----|----|
| 发布宣传稿件数量 | 反映通过平台的全年发稿量，指标值设为=300 篇 | （1）与设定指标值相比，完 成指标值的，记该指标所赋全 部分值； （2）对完成值高于指标值较 多的，若是由于指标值设定明 显偏低造成的，按照偏离度适 当调减分值； （3）未完成指标值的，按照 完成值与指标值的比例积分。 | 5 | 5 |
| 出版书籍（报刊、杂志）数量 | 全年出版书籍（报刊、杂志）数 量=90000册 | | 6 | 6 |
| 期刊编校差错率 | 反映刊物发稿的质量水平，指标 值设为 $\leq 0.02\%$ | | 10 | 10 |
| 刊发稿件合格率 | 反映刊物稿件的质量水平，指 标值设为 $\geq 90\%$ | | 6 | 6 |
| 出刊时间 | 反映 修出刊及时性，指标值设为 每月1日之前 | | 6 | 5 |

| | | | |
|---------|--|---|---|
| 舆情及时处置率 | 反映刊物稿件舆情及时性，指标值设为 $\geq 90\%$ | 6 | 6 |
| 刊物印刷成本 | 反映刊物的印刷成本节约情况，指标值设为每本 ≤ 2.5 元 | 6 | 6 |
| 津贴补贴 | 反映该项目津贴补贴对全社津贴补贴的补贴情况，指标值设为 ≤ 80 万元 | 6 | 6 |

更新作品数，目标值大于等于 300 篇，实际完成 300 篇，分值 5、得分 5；出版书籍（报刊、杂志）数量 90000 册，目标值等于 90000 册，期刊编校差错率小于等于 0.02%，分值 10、得分 10；刊发稿件合格率，目标值大于等于 90%，实际完成 90%，分值 6、得分 6；出刊时间，目标值设为每月 1 日之前，个别月份为完成，分值 6、得分 5；舆情及时处置率，目标值大于等于 90%，实际完成 95%，分值 6、得分 6；刊物印刷成本，目标值小于等于 2.5 元每册，实际完成每册 2.5 元，分值 6、得分 6；津贴补贴，目标值小于等于 80 万元，实际完成 80 万元，

（四）项目效率情况

| 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 分值 | 得分 |
|-------------------|-------------------------------------|--|----|----|
| 增强刊物可读性，扩大覆盖面和影响力 | 反映项目实施宣传影响力，指标值设为有限提高 | (1) 与设定指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值； (2) 对完成值高于指标值较多的，若是由于指标值设定明显偏低造成的，按照偏离度适当调减分值； (3) 未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例积分。 | 7 | 7 |
| 作者队伍对刊物满意度 | 反映供稿者对项目实施效果的满意程度，指标值设为 $\geq 80\%$ | | 8 | 8 |

增强刊物可读性，扩大覆盖面和影响力，目标值大于等于 60.0%，实际完成 70%，分值 7、得分 7；作者队伍

对刊物满意度，目标值大于等于80.0%，实际完成 80%，
分值 8、得分 8。

（五）绩效总体情况

1、习近平新时代中国特色社会主义思想的宣传情况

第二编辑部牢牢把握学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想这条主线，利用《实践》蒙文版、《内蒙古宣传》蒙文版两本杂志和《实践》蒙文版微信公众号等3个平台，独家翻译刊发习近平总书记在《求是》杂志发表的重要文章的同时，全文翻译刊发习近平总书记在重要会议上的讲话以及重要指示批示等，如《在庆祝中国共产主义青年团成立100周年大会上的讲话》、《坚持把解决好“三农”问题作为全党工作重中之重 举全党全社会之力推动乡村振兴》等文章，全年在各平台上共刊发约50余篇文章。

2、党的二十大主题宣传情况

2022年第11期，发布“党的二十大”专刊，开设“学习宣传贯彻党的二十大精神”专栏，全文翻译刊发《报告》、《决议》和《公报》等重要内容，12期翻译刊发《中国共产党章程》全文，在《实践》蒙文版微信公众号上翻译发布各地区贯彻落实二十大精神先进事迹，如《扎鲁特旗：

马背宣讲队将党的二十大精神传递到牧区》等文章，在各类平台共刊登20多篇文章。

3、总书记交给内蒙古的五大任务宣传情况

围绕总书记交给内蒙古的五大任务，在“要闻要论”、“奋进新征程 建功新时代”、“党建”、“乡村振兴”等多个栏目中翻译或撰写40多篇相关文章，刊发自治区各地区践行总书记嘱托的事迹。如《把祖国北疆这道风景线建设得更加亮丽》、《北疆盛开幸福花——锡林郭勒盟实施兴边富民行动加强基础设施建设提高民生保障水平》、《张开双臂 拥抱世界》、《绿了草原 富了牧民》等。

4、“奋进新征程 建功新时代”重大主题宣传情况

从第三期开设“奋进新征程 建功新时代”栏目共刊发30多篇文章，翻译刊发习近平总书记在参加内蒙古代表团审议时的重要讲话精神的同时刊登各地区贯彻落实总书记嘱托的先进典型事例，杂志社副总编辑温都苏巴图同志亲自带领记者队伍，深入锡林郭勒盟、通辽市、乌海市、阿拉善盟等盟市旗县，撰写了一系列原创作品，如《践行|锡林郭勒 万马奔腾》、《践行|科左后旗：做强牛产业 “犇”向振兴路》、《践行|阿拉善：驼产业“驼”起振兴路》和相关图文作品。在“足迹”主题报道中，沿着当年总书记走过的足迹，采访翻译报道当地的新变化新发展，如《林

区成景区“忧居”变“优居”》、《绿了草原富了牧民》等。

开设“乡镇访谈录”子栏目，采访苏木乡镇书记等基层领导，用他们的口语诉说新时代的新变化，如《浩勒图高勒镇走出了一条乡村振兴打样板路—西乌旗浩勒图高勒镇党委副书记、镇长王龙专访》、《党建引领“以点带面”促乡村振兴—正蓝旗宝绍岱苏木党委书记专访》、《巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接—乌拉特后旗巴音前达门苏木党委书记巴根那专访》等。

5、习近平总书记关于民族工作的重要论述和铸牢中华民族共同体意识宣传情况

2022年，第二编辑部加大“铸牢中华民族共同体意识”栏目宣传力度的同时，充分利用其它栏目资源，有效拓展报道角度，发挥了刊网内容报道的整体效应。在《实践》蒙文版刊物上共发布相关文章约20多篇，在微信公众号上发布相关文章20多篇。刊发各地区践行铸牢中华民族共同体意识的先进事迹，如《巴林右旗幸福之路苏木：“党建引领文化融进典型促发展共享”促进民族团结进步》《我区推行使用国家统编教材全面加强国家通用语言文字教育教学工作成效纪实》等文章；刊发盟市委书记和民委主任的理论文章5篇，如乌兰察布市委书记隋维钧撰写的《铸

牢中华民族共同体意识这条主线 坚决扛起做好新时代民族工作的重大政治责任》等。

6、党的十九届六中全会精神宣传情况

2022年，第二编辑部继续做好十九届六中全会精神的宣传阐释，就共同富裕、乡村振兴等主题，采取问答形式阐释解读，刊发理论文章，如《从四个维度深刻认识党的十九届六中全会〈决议〉》《切实把握为人民谋幸福的着力点 促进全体人民共同富裕》《六中全会精神在基层 | 依托“草原书屋”让党的十九届六中全会精神入脑入心》等10篇文章。

7、全国两会和全区两会精神宣传情况

充分利用《实践》蒙文版杂志和微信公众号等平台资源，加大全国两会和全区两会精神宣传的一体策划力度：全国两会精神宣传方面，蒙文版微信公众号开设“全国两会”专栏专题，第一时间翻译转发了两会开幕式，闭幕式盛况和习近平总书记到内蒙古代表团时的重要讲话精神。第一时间翻译转发了中央主流媒体报道的关于两会议程的重要内容。会议召开后，重点解读习近平总书记参加内蒙古代表团审议时的重要讲话精神以及下其他团组时的重要讲话精神，以长图、数读、关键词等形式解读政府工作报告，重点报道内蒙古代表团代表委员的提案建议，共翻译刊发30多篇文章。

全区两会精神宣传方面，翻译首发《实践》汉文版及自治区权威媒体上发布的全区两会侧记、代表委员采访、政府工作报告图解等多篇文章，并同步刊登至实践蒙文版微信公众号，共翻译刊发10多篇文章。

8、乡村振兴主题宣传情况

在“乡村振兴”栏目中，全年以“共同富裕”、“乡村旅游”、“建立合作社共同富裕”、“生态优先绿色发展”、“提高农村牧区民生保障水平”、“乡村文明建设”等多个主题进行特别策划，全年共发布50多篇文章，包括多篇采访稿，如《建成生态美好的新牧区成为牧民追求》、《布和白乙的养牛“致富经”》等。

9、疫情防控宣传情况

呼和浩特市疫情期间，蒙文版编辑部在刊网平台翻译发布和转发自治区疫情防控工作重要部署及成效、疫情防控注意事项、各类通知通告等内容，共发布10多篇文章。

10、其他主题主线宣传情况

除上述宣传主题以外，年初以来，第二编辑部深入宣传中央经济工作会议、中央农村工作会议、中央一号文件精神等；党建栏目今年继续保持每期6-8个版的数量，充分展现了自治区各级党组织及党员干部奋进新征程 建功新时代的优良精神风貌；政策法规的宣传方面，针对农牧民读

者，以全文翻译、问答、图文解读等形式，翻译阐释了中央一号文件、农村人居环境整治方案等内容，以通俗易懂的图文形式解读最新施行的贴近民生的法律法规、典型案例等，真正做到了服务读者的目的；“中华文化”栏目中以图文并茂的方式介绍中国二十四节气，利用封三，每期介绍一个国家级非遗项目，让更多受众了解中华优秀传统文化。

第二编辑部通过专题专栏报道形式加强主题宣传的同时，不断加强常规栏目建设，加强“理论园地”、“时代先锋”、“以案说法”、“政策法规”、“读者之友”等栏目的建设力度，栏目内容策划水平不断提升。

11、中央媒体刊登情况

与人民网蒙文网站、“中国蒙古语广播CNR”等多个中央媒体保持密切联系，积极供稿，在中央媒体上全年共发布了15篇文章。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1. 融合发展，着力打造高传播力传播端

2022年，我们进一步建立全媒体生产模式，组建完善工作室、工作小组，重新调整岗位职数，配备了一批环节干部，开始试行绩效考核和新媒体作品支付办法，有效激发了党刊队伍积极性创新性，实现主力军全部进入主阵地。我们打造

自治区最大的学习互动平台——“学习强国”内蒙古学习平台，去年一年来，平台刊发作品达到1.7万余件，上总平台超1000件，学员数量达到200万以上，学用情况跃居全国第8名，并如期完成“小黑屋”建设，得到中宣部肯定。我们持续完善新时代文明实践云平台，先后开展2期学用培训班，注册需求管理员1.6万名，实现全区新时代文明实践中心、所、站100%覆盖，助力各盟市旗县解决群众需求5万余个，成为全区“我为群众办实事”的重要载体。目前，我们拥有“实践视点”“理论建设”“特别策划”“时见论”“北疆智库”“实践探索”等一批纸媒优秀栏目及以“学习论理”“学习有声”“学习日记”“学习时刻”“学习金句”等“学习”系列为代表的优秀新媒体品牌栏目，塑造了“苏日娜”“嘀嗒”“文哥”“明妹”“布马”“布虎”“蒙宝宝”等12个原创动漫形象。

（二）存在的问题及原因分析

1. 是推进媒体深度融合发展的力度还不够，需要加大力量投入。
2. 是服务基层、服务群众的能力和水平有待加强。
3. 是创新意识、精品意识不够强，策划融媒体创意产品的能力不足。
4. 是年轻编辑力量极度缺乏，融媒体复合型人才队伍建设有待加强。

六、有关建议

在推动“深度融合”上下功夫，不断提高党刊融合发展的创新力和执行力，把内容融通、平台打通、人员互通作为向纵深发展的抓手，做细做实做好党刊融合新成效新进展。

七、其他需要说明的问题

绩效评价采取的方法存在不同的局限性，可能导致绩效评价结果存在差异。

绩效评价人员的专业能力存在的差异，可能导致绩效评价结果的误判或措施的误解。业务岗位人员及参与调研的其他人员接受访谈或提供数据等的准确性，可能导致绩效评价结果的误判或措施的误解。

八、附件

详见附件文件夹。

实践杂志社

二〇二三年五月二十四日